

1. 公募名

特定業務任期付職員【係長もしくは知的財産管理専門職】

2. 所属

連携推進部

3. 募集人数

1名

4. 業務内容

国立環境研究所（以下、研究所）は、国内の環境研究の中核的機関として、多分野にまたがる環境研究を展開している。研究所には、その研究活動から生み出された知的財産を適切に管理し、環境研究の社会実装に資する成果が期待されている。今回募集する特定業務任期付職員が従事する業務は、研究所が創出する知的財産の発掘・管理とそれに係る事務を担うものである。

具体的には以下の（1）～（7）の業務を担当する。自ら実務を行うものと、研究所内外の実務担当者と協力しながら進めるものがある。

- （1） 知的財産に関する最新の情報収集及び研究所としての対応方針の検討
- （2） 研究者が持つ研究シーズの発掘及びその権利化
- （3） 特許出願、特許事務所との調整及び知的財産管理に関する事務業務
- （4） 研究所が保有する特許の利活用促進に係る業務
- （5） 企業を中心とした外部機関との共同研究契約、外部機関からの受託業務に関する事務業務
- （6） 産学連携等に関する研究所内外との連絡調整業務
- （7） その他連携推進部の事務業務

（業務内容 変更の範囲）国立研究開発法人国立環境研究所が行う事務業務全般

5. 応募資格

以下のすべての要件を満たすこと。

- （1） 大学卒業以上の学歴を有し、大学卒業後就業経験7年以上であること。
- （2） 企業・学術研究機関等において、知的財産の管理を含む産学連携等業務に従事した経験を3年以上有すること。または、同等以上の経験があると認められること。
- （3） 日本語で関係各者との意思疎通及び啓発や広報活動のためのプレゼンテーションができること。また、英文契約書の確認ができること。
- （4） 電子メール及び Microsoft Word, Excel, PowerPoint で文書作成・データ集計ができること。

6. 応募方法

「[リクナビNEXT](#)」からのエントリーによる。

7. 応募締切

2024年5月22日（水）必着。

8. 選考方法

書類審査の後、適性検査及び面接を2回行い決定する。適性検査については、書類選考を通過した者に別途連絡をする。面接については、一次面接はオンラインにて実施、二次面接はつくば本部にて行う予定である。なお、選考に当たっては知的財産管理技能士2級以上又は弁理士試験の合格者であることを考慮する。

9. 雇用予定時期

2024年10月1日以降のなるべく早い時期。

10. 雇用期間

2027年3月31日まで。

ただし、上記期間満了時に、勤務の状況等により、この雇用契約を2029年3月31日まで延長する。また、雇用契約期間中の業績等が優秀であれば、雇用期間満了の際、任期の定めのない職員に採用するか、契約期間を延長することもあり得る。

11. 勤務地

つくば本部（茨城県つくば市）

（勤務地 変更の範囲）なし

（受動喫煙対策）屋内禁煙、特定屋外喫煙場所あり

12. 処遇等

特定業務任期付職員として採用する。

（試用期間）6箇月（試用期間中の労働条件同一）

（給与等）月額33万3000円～ ※経歴等に応じ決定

この他、期末手当（年2回）、超過勤務手当及び通勤手当を規程に基づき支給（社会保険）国家公務員共済組合法、雇用保険法及び介護保険法の定めるところによります。

（その他就業関係詳細）「任期付職員就業規則」、「職員人事規程」、「職員給与規程」及びその他関連規定によりご確認ください。

（参考）国立環境研究所基本規程 <http://www.nies.go.jp/kihon/kitei/index.html>

13. 問い合わせ先及び書類提出先

(1) 選考および業務内容に関する問い合わせ先

国立研究開発法人国立環境研究所

連携推進部 山口晴代 Tel 029-850-2483

E-mail yamaguchi.haruyo（半角で@nies.go.jpをつけてください。）

(2) 処遇等に関する問い合わせ先

〒305-8506 茨城県つくば市小野川 16-2

国立研究開発法人国立環境研究所

総務部人事課 新井 Tel 029-850-2295

E-mail saiyo（半角で@nies.go.jpをつけてください。）

14. 公募番号

R06-J-03