

環境物品等の調達を円滑にするための方針

独立行政法人 国立環境研究所

国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律（平成12年法律第100号。以下「法」という。）第7条第1項の規定に基づき、平成19年度における環境物品等の調達の推進を円滑にするための方針（以下「調達方針」という。）を定めたので、同条第3項の規定に基づき、公表する。

I. 特定調達物品等の平成19年度における調達の目標

平成19年度における個別の特定調達物品等（環境物品等の調達の推進に関する基本方針の変更（平成19年2月2日閣議決定）以下「基本方針」という。）に定める特定調達品目毎に判断の基準を満たすもの。）の調達目標は、以下のとおりとする。

なお、基本方針に規定された判断の基準は、あくまでも調達の推進に当たっての一つの目安を示すものであり、できる限り環境への負荷の少ない物品等の調達に努めることとする。

1. 紙 類

情報用紙 （コピー用紙、フォーム用紙、インクジェットカラープリンター用塗工紙、シミア感光紙） 印刷用紙 （カラー用紙を除く） 印刷用紙 （カラー用紙） 衛生用紙 （トイレットペーパー、ティッシュペーパー）	調達を実施する品目については、調達目標は100%とする。
---	------------------------------

2. 文具類

シャープペンシル シャープペンシル替芯 ボールペン マーキングペン	調達を実施する品目については、調達目標は100%とする。
--	------------------------------

鉛筆
スタンプ台
朱肉
印章セット
印箱
公印
ゴム印
回転ゴム印
定規
トレー
消しゴム
ステープラー
ステープラー針リムーバー
連射式クリップ（本体）
事務用修正具（テープ）
事務用修正具（液状）
クラフトテープ
粘着テープ（布粘着）
両面粘着紙テープ
製本テープ
ブックスタンド
ペンスタンド
クリップケース
はさみ
マグネット（玉）
マグネット（バー）
テープカッター
パンチ（手動）
モルトケース（紙めくり用スポンジケース）
紙めくりクリーム
鉛筆削（手動）
OAクリーナー（ウェットタイプ）
OAクリーナー

(液タイプ)
ダストブロワー
レターケース
メディアケース (F
D・CD・MO用)
マウスパッド
OAフィルター (枠
あり)
丸刃式紙裁断機
カッターナイフ
カッティングマット
デスクマット
OHP フィルム
絵筆
絵の具
墨汁
のり (液状) (補充
用を含む)
のり (澱粉のり) (補
充用を含む)
のり (固形)
のり (テープ)
ファイル
バインダー
ファイリング用品
アルバム
つづりひも
カードケース
事務用封筒 (紙製)
窓付き封筒 (紙製)
けい紙
起案用紙
ノート
タックラベル
インデックス
パンチラベル
付箋紙
付箋フィルム
黒板拭き
ホワイトボード用イ

レーザー 額縁 ごみ箱 リサイクルボックス 缶・ボトルつぶし機 (手動) 名札(机上用) 名札(衣服取付型・ 首下げ型) 鍵かけ	
---	--

3. オフィス家具等

いす 机 棚 収納用什器(棚以外) ローパーティション コートハンガー 傘立て 掲示板 黒板 ホワイトボード	調達を実施する品目については、調達目標は100%とする。
---	------------------------------

4. O A 機器

コピー機等(コピー機、複合機、拡張性のあるデジタルコピー機)	19年度に購入する物品及び19年度より新たにリース契約を行うものの調達目標は100%とし、全体としての調達目標も100%とする。
電子計算機	19年度に購入する物品及び19年度より新たにリース契約を行うものの調達目標は100%とし、全体としての調達目標も100%とする。
プリンタ等(プリンタ、プリンタ/ファクシミリ兼用機)	19年度に購入する物品及び19年度より新たにリース契約を行うものの調達目標は100%とし、全体としての調達目標も100%とする。
ファクシミリ	19年度に購入する物品及び19年度より新たにリース契約を行うものの調達目標は100%とし、全体としての調達目標も100%とする。
スキャナ	調達を実施する場合には、調達目標は100%とする。

磁気ディスク装置	調達を実施する場合には、調達目標は100%とする。
ディスプレイ	19年度に購入する物品及び19年度より新たにリース契約を行うものの調達目標は100%とし、全体としての調達目標も100%とする。
シュレッダー	調達を実施する場合には、調達目標は100%とする。
デジタル印刷機	19年度に購入する物品及び19年度より新たにリース契約を行うものの調達目標は100%とし、全体としての調達目標も100%とする。
記録用メディア	調達を実施する場合には、調達目標は100%とする。
電池（一次電池又は小型充電式電池）	調達を実施する場合には、調達目標は100%とする。
電子式卓上計算機	調達を実施する場合には、調達目標は100%とする。
カートリッジ等（トナーカートリッジ、インクカートリッジ）	調達を実施する場合には、調達目標は100%とする。

5. 家電製品

電気冷蔵庫等（電気冷蔵庫、電気冷凍庫、電気冷凍冷蔵庫）	調達を実施する品目については、調達目標は100%とする。
テレビジョン受信機	
電気便座	

6. エアコンディショナー等

エアコンディショナー	調達を実施する品目については、調達目標は100%とする。
ガスヒートポンプ式冷暖房機	
ストーブ	

7. 温水器等

電気給湯器	調達を実施する品目については、調達目標は100%とする。
ガス温水機器	
石油温水機器	
ガス調理機器	

8. 照明

蛍光灯照明器具 ランプ(蛍光ランプ、 電球形状のランプ)	調達を実施する品目については、調達目標は100%とする。
------------------------------------	------------------------------

9. 自動車等

9-1 自動車

(1) 一般所用車

電気自動車、天然ガス自動車、メタノール自動車、ハイブリッド自動車、燃料電池自動車、ガソリン車、ディーゼル車、LPガス車の調達予定はない。

(2) 一般所用車以外の自動車

調達の予定はない。

9-2 ITS対応車載器

ETC対応車載器	調達の予定はない。
カーナビゲーション システム	調達の予定はない。

9-3 タイヤ

一般公用車用タイヤ	調達を実施する品目については、調達目標は100%とする。
-----------	------------------------------

9-4 エンジン油

2サイクルエンジン 油	調達を実施する品目については、調達目標は100%とする。
----------------	------------------------------

10. 消火器

調達を実施する場合は、調達目標は100%とする。

11. 制服・作業服

調達を実施する場合は、調達目標は100%とする。

なお、ポリエステル繊維を使用した製品の調達の際の判断基準は、基本方針の判断基準に加え、再生ポリエステル、未利用繊維及び反毛繊維の合計重量が製品全体重量比で50%以上であることとする。

12. インテリア・寝装寝具

カーテン等（カーテン、布製ブラインド）	調達を実施する品目については、調達目標は100%とする。
カーペット（タフテッドカーペット、タイルカーペット、織じゅうたん、ニードルパンチカーペット） 毛布等（毛布、ふとん）	なお、ポリエステル繊維を使用した製品の調達の際は、基本方針の判断の基準を満たし、さらに再生ポリエステルができる限り多く使用されている製品を選択する。
ベット（ベットのフレーム、マットレス）	

13. 作業手袋

調達を実施する場合は、調達目標は100%とする。

（研究実験等に使用する特殊手袋については除く。）

14. その他繊維製品

テント・シート類 （集会用テント、ブルーシート）	調達を実施する品目については、調達目標は100%とする。
防球ネット	なお、ポリエステル繊維を使用した製品の調達の際は、基本方針の判断の基準を満たし、さらに再生ポリエステルができる限り多く使用されている製品を選択する。

15. 設備

太陽光発電システム	調達の予定はない。
太陽熱利用システム	調達の予定はない。
燃料電池	調達の予定はない。
生ゴミ処理機	平成17年度に調達しており、本年度調達の予定はない。
節水機器	調達を実施する場合には、調達目標は100%とする。

16. 公共工事

公共工事の中で、基本方針に位置付けられた資材・建設機械を使用する場合は、原則として、基本方針に定める判断の基準を満足するものを使用するものとする。

なお、目標の立て方については、今後、実績の把握方法等の検討を進める中で、検討するものとする。

17. 役務

省エネルギー診断	調達の手配はない。
印刷	調達目標は100%とする。
食堂	調達の手配はない。
自動車専用タイヤ更正	調達の手配はない。
自動車整備	できる限り環境への負荷の少ない製品の調達に努める。
庁舎管理等（庁舎管理、清掃）	昨年度より複数年契約を締結しており、本年度の調達の手配はないが、別途調達を実施する場合には、調達目標は100%とする。
輸配送	調達を実施する場合には、調達目標は100%とする。
小売業務（庁舎等において営業を行う小売業務）	調達の手配はない。

II. 特定調達物品等以外の平成19年度に調達を推進する環境物品等及びその調達の目標

1. 腕章、帽子を調達する場合、再生PET樹脂から得られるポリエステル、未利用繊維及び反毛繊維の合計重量が製品全体重量比で50%以上の製品を100%調達する。
2. トナーカートリッジを調達する場合は、再生トナーカートリッジ（新品でないカートリッジ）を30%以上調達する。
3. ラベルライター用テープカートリッジを調達する場合は、再生プラスチックが製品のプラスチック重量の50%以上使用されているものを100%調達する。

III. その他環境物品等の調達の推進に関する事項

1. 研究所内にグリーン調達のための連絡会議を設ける。体制概要は別紙1のとおり。
2. 本調達方針は全ての部署を対象とする。
3. 調達の実績は、各品目毎に取りまとめ、公表する。
4. 物品等の調達に当たっては、調達量ができる限り少なくなるよう努める。
5. 機器類等については、できる限り修理等を行い、長期間の使用に努める。

6. 調達する品目に応じて、エコマーク等の既存の情報を活用することにより、基本方針に定める判断基準を満たすことにとどまらず、できる限り環境負荷の少ない物品の調達に努める。
7. 物品等を納入する事業者、役務の提供事業者、公共工事の請負事業者等に対して、事業者自身が本調達方針に準じたグリーン購入を推進するよう働きかけるとともに、物品の納入に際しては、原則として本調達方針で定められた自動車を利用するよう働きかける。
8. 事業者の選定に当たっては、ISO 14001 若しくはエコアクション21（環境活動評価プログラム）等により環境管理を行っている者、又は環境報告書を作成している者を優先して考慮するものとする。
9. 調達を行う地域の地方公共団体の環境政策及び調達方針と連携を図りつつグリーン購入を推進する。
10. 本調達方針に基づく調達担当窓口は総務部会計課とする。